

Н.Е.Никитина

Добровольчество
и благотворительность
в малых городах
и поселениях

иллюстрированное пособие организатора

Друзья!

Вы держите в руках иллюстрированное пособие по развитию добровольческой и благотворительной деятельности в малых городах и поселениях.

Все подходы к работе с добровольцами и благотворителями представлены в виде визуальных образов, основная задача которых – создать представление о том, как организовать качественное взаимодействие с людьми, готовыми вкладывать собственные силы и ресурсы в развитие родной земли.

Разделы пособия отвечают на основные вопросы, возникающие у организаторов добровольческой и благотворительной деятельности. Как только у вас появляется вопрос – открывайте нужный раздел и пользуйтесь предложенным образом и сопровождающим его описанием для поиска ответа!

Пособие является результатом Программы поддержки деятельности некоммерческих организаций малых городов и поселений Нижегородской области добровольческими и благотворительными ресурсами, проведённой Нижегородской Службой Добровольцев в 10-ти районах Нижегородской области при поддержке Министерства экономического развития РФ в 2015 году.

Автор пособия – Наталья Никитина, – более 15-ти лет работает над развитием добровольчества и благотворительности в малых городах и поселениях. Поэтому схемы и образы, с которыми вам предлагается работать – это не просто теоретические размышления, а квинтэссенция успешного опыта, которая поможет творить Благо и Добро и на вашей территории.

Содержание

На каждый вопрос пособием предлагается несколько схем-ответов, как в компьютерных поисковых системах: мы задаём вопрос и получаем картинку и самые полезные ссылки. Изучив их все, вы сможете сформулировать собственную «картину мира» - вариант ответа, наиболее подходящий для ваших условий и ситуации.



Вопрос 1 Чем занимаются добровольцы и благотворители в малых городах и сёлах?

Добровольцы и благотворители: кто они?

Характеристики Добра

Круг возможностей добровольцев и благотворителей

Взаимодействие добровольцев с:

- общественными организациями
- образовательными учреждениями
- учреждениями культуры
- местной администрацией
- Другие виды добровольческой деятельности

Виды благотворительной помощи

Вопрос 2 Как мотивировать добровольцев и благотворителей?

Система мотивации добровольцев

Где найти добровольцев?

Как привлечь добровольцев?

Как поддерживать добровольцев в процессе деятельности?

Школа добровольцев

Как поощрять добровольцев?

Система мотивации благотворителей

Где найти благотворителей?

Как привлечь благотворителей?

Как поддерживать благотворителей в процессе деятельности?

Школа благотворителей

Как поощрять благотворителей?

Вопрос 3 Как управлять добровольчеством и благотворительностью?

Менеджмент добровольчества

Менеджмент благотворительности

Установление партнёрства с добровольцами и благотворителями

Профилактика рисков:

- в работе с добровольцами

- в работе с благотворителями

Оценка эффективности добровольчества и благотворительности

Обеспечение общественного доверия к добровольческим

и благотворительным инициативам

Вопрос 4 Где найти поддержку организаторам добровольчества и благотворительности?

Поддержка проектов и целевых групп

Административная поддержка

Дополнительная ресурсная поддержка

Информационная поддержка:

Рассказываем!

Пишем!

Показываем!

Действуем!

Читаем!

ВОПРОС 1

Чем занимаются добровольцы и благотворители в малых городах и сёлах?

Зачем люди занимаются благотворительностью?

Просто, чтобы быть людьми

- Надя Гевалюк, 10 лет

Имей сердце, имей душу, и будешь человек
во всякое время.

- Денис Фонвизин

Добровольцы и благотворители: кто они?

Увлечения:

все конструктивные виды деятельности

Семейное положение:

ценит семью

Имеет что-то, чем готов поделиться:

время, силы, средства, вдохновение, ресурсы, информацию



Доброволец

это человек, который отдаёт внутренние ресурсы: время, знания, умения, чувства.

Часто организации, а порой и отдельные люди, стремятся сотрудничать, прежде всего, с благотворителями, получить материальную поддержку. Значимость добровольцев в малых городах бывает недооценена, и признанию добровольчества следует уделять пристальное внимание. Почему? Представьте, например, мир, где много игрушек, но никто не готов пойти и поиграть с ребёнком... Без игрушек обойтись можно, а без человеческого общения – нельзя.

Национальность и вера:
не имеет значения



Возраст: от 0 до 100 лет

Профессия: любая

Благотворитель

это человек, который отдаёт внешние ресурсы: деньги, предметы, оборудование, другие материальные ценности

Характеристики добра

Любит учиться

Хочет помочь
этой территории

Не боится
сложностей

Умеет слушать
и слышать



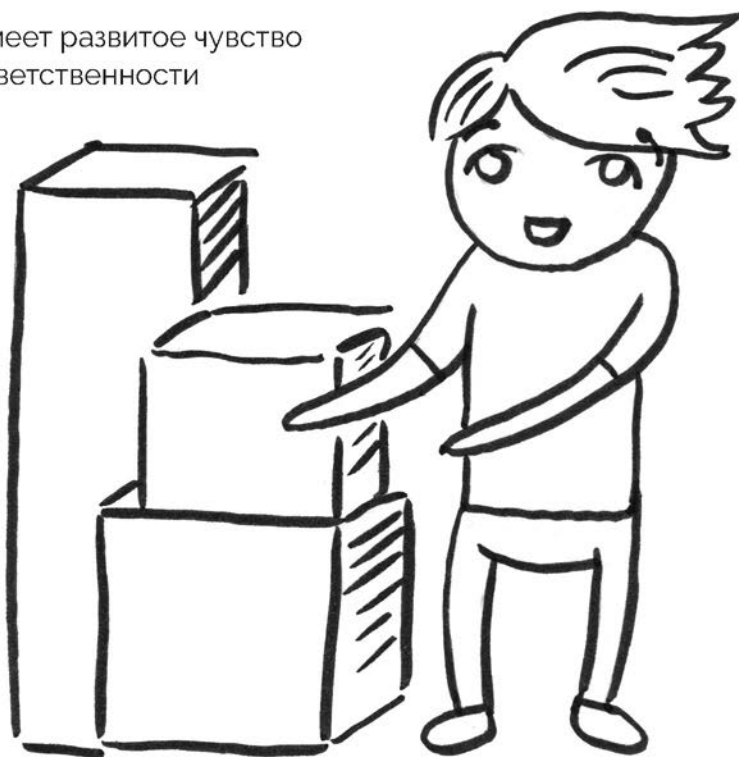
Доброволец

Готов поделиться ресурсами

Знает проблемы территории
и знает проживающих здесь
людей

Обладает позитивным мышлением

Имеет развитое чувство
ответственности



Благотворитель

Какими характеристиками обладает каждый доброволец и благотворитель? Изначально, самыми разными, однако люди, творящие добро, развивают важные **личностные компетенции**.

Компетентный доброволец и благотворитель обладает следующим набором свойств и качеств:

Умеет слушать и слышать

Именно поэтому не возникает разногласий и недопонимания во взаимодействии с другими участниками добровольческой и благотворительной деятельности

Не боится сложностей

Многие проблемы малых городов невозможно решить в одночасье, а глубина проблем требует приложения недюжинных усилий.

Существует «сила привычки», которая заставляет общество противиться изменениям, даже если позитивные. Кроме того, в малом городе гораздо сложнее «убежать» от трудностей, ведь город – то маленький и все друг друга знают. Поэтому, при работе с малыми территориями умение не бояться сложностей приобретает особое значение.

Хочет помогать этой территории

Существуют «корни», заставляющие всей душой болеть именно за эту землю, несмотря на то, что где-то, возможно, есть более успешные города с большим количеством возможностей.

Например, здесь живёт твоя семья, или развивается твоё дело, с этим местом связаны лучшие воспоминания, или отсюда пошёл твой народ... Другими словами, здесь живёт душа добровольца и благотворителя, и он это понимает.

Любит учиться

Каждое мгновение общения — это урок, возможность узнать и понять что-то новое. Если человек не готов и не любит учиться, он не будет относиться к получателям помощи, как к равным, и люди не будут чувствовать себя комфортно рядом с ним. Опять же, развитое умение учиться позволяет относиться к сложностям, как к возможностям, и не заикливаться на проблемах.

Готов поделиться ресурсами:

Важно, чтобы человек понимал, какими именно ресурсами он обладает, и какими может поделиться, не причиняя ущерба себе, тогда в процессе добровольческой и благотворительной деятельности не возникнет желания отказать от этой

деятельности. К примеру, если доброволец обещает уделять время проекту, а не учёбе, очень скоро он откажется от проекта, потому что необходимость учиться выйдет на первое место.

Обладает позитивным мышлением

Видит в людях хорошее и не заикливается на проблемах

Имеет развитое чувство ответственности

Не позвонит в последний момент, и не откажется от участия в акции, подводя всех вокруг. Важно, чтобы добровольцы и благотворители понимали – отсутствие «рабочего контракта» и зарплаты не означает меньшую ответственность за свою деятельность.

Знает проблемы территории и знает проживающих здесь людей:

Знает проблемы территории и знает проживающих здесь людей:

Круг возможностей добровольца

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПОМОЩЬ

ФАНДРАЙЗИНГ

РЕАЛИЗАЦИЯ СВОЕГО ПРОЕКТА

АДРЕСНАЯ ПОМОЩЬ

ДОБРОВОЛЕЦ

УЧАСТИЕ В АКЦИИ ИЛИ ПРОЕКТЕ

СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛОВ

ДОБРОВОЛЬЧЕСКАЯ ВАХТА

РАСПРОСТРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

Круг возможностей благотворителя

ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛЬНЫХ ФОНДОВ

РАЗОВАЯ ФИНАНСОВАЯ ПОМОЩЬ

ФОРМИРОВАНИЕ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

БЛАГОТВОРИТЕЛЬ

ПРИЗЫ И ПООЩРЕНИЯ

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АКЦИЙ

ЦЕЛЕВАЯ ПОДДЕРЖКА ПРОЕКТА

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПОДДЕРЖКА
ОРГАНИЗАЦИИ

Взаимодействие добровольцев с общественными организациями

Фандрайзер

Информационный
представитель

Дизайнер

Участник акций

Координатор проекта

РОЛИ ДОБРОВОЛЬЦА

Курьер

Ассистент проектного менеджера

Ведущий
занятий/кружков

Ревизор

Доброволец службы адресной помощи

Что могут делать добровольцы в общественных организациях?

Среди всего многообразия ролей, в общественных организациях малых городов и поселений наиболее популярными среди добровольцев являются 3 «специализации»:

Участник акций

— приглашается для выполнения конкретных заданий при проведении акций (присутствовать на стенде, раздавать материалы, участвовать в выполнении экологических, строительных и других работ, фотографировать и т.д.).

Ведущий занятий/кружков

— расширяет спектр услуг организации, предоставляемых целевым группам. Например, в организации, помогающей людям с ограничениями по здоровью, ведёт занятия

по освоению компьютерных технологий, которые помогут найти работу в режиме «домашний офис».

Фандрайзер

— помогает собирать средства и материалы, необходимые организации для проведения акций и проектов.
В малых городах и поселениях основным методом фандрайзинга является работа с населением, например, сбор вещей и их раздача малоимущим семьям.

Кроме того, добровольцы могут выполнять следующие функции:

Курьер

— доставляет информационные материалы, продукты, ресурсы в организацию или получателям помощи организации

Информационный представитель

— ведёт странички организации в социальных сетях, блоги, ведёт презентации, и, самое главное, рассказывает об организации и её деятельности всем окружающим

Дизайнер

— оформляет стенды, информационные материалы.

Доброволец службы адресной помощи

— в организациях, помогающих конкретным людям, доброволец работает с одним человеком или семьёй на регулярной основе (ходит за продуктами, помогает делать уроки и так далее).

Ассистент проектного менеджера

— помогает сотруднику организации, координирующему конкретный проект: готовит необходимые материалы, сопровождает в ходе проведения публичных встреч, собирает участников и т.д.

Ревизор

— наблюдает за качеством реализации проекта: проводит опросы получателей помощи и других добровольцев, сравнивает услуги различных организаций, наблюдает за ходом выполнения услуг.

Координатор проекта

— там, где в крупных городах работают, в основном, штатные сотрудники, в малых городах эти функции берут на себя добровольцы. Часто ведение проектов общественных организаций – работа неоплачиваемая, и координатор проекта сам является добровольцем, а иногда и руководство организацией – также добровольческая вакансия.

Взаимодействие добровольцев с образовательными учреждениями

Координатор по взаимодействию с общественными организациями

Участник акций

Координатор спецпроектов

РОЛИ ДОБРОВОЛЬЦА

Старший наставник

Координатор добровольческого центра

Ведущий
занятий/кружков/секций

Образовательные учреждения – это «поле деятельности» для добровольцев, и, в то же время, пожалуй, основной источник, из которого «появляются» добровольцы в малых городах. Особую роль здесь играют средние учебные заведения (колледжи, техникумы), на которые и приходится основная добровольческая нагрузка. Учащиеся могут быть добровольцами как в своём образовательном учреждении, так и в местном сообществе.

Чаще всего добровольцы в школах выполняют следующие функции:

Старший наставник

— помощь школьникам в выполнении домашних заданий, сопровождение младших школьников при посещении кружков и секций, организация мероприятий совместного времяпрепровождения в свободное от занятий время.

Участник акций

— проведение добровольческих и благотворительных акций совместно с другими учащимися, ведение фото- и видеосъёмки, непосредственная помощь благополучателям в рамках акции.

Ведущий занятий/кружков/секций

— доброволец расширяет спектр услуг дополнительного образования, предоставляемых учащимся. Например, ведёт занятия по моделированию, обучает игре на гитаре и т.д.

Кроме того, добровольцы в образовательных учреждениях могут выполнять следующие функции:

Фандрайзер

— чаще всего доброволец организует сбор средств: игрушек, канцтоваров, одежды среди учащихся данного учебного заведения, или проводит проект социального предпринимательства (сбор и последующая продажа макулатуры в благотворительных целях). Однако, добровольцы могут также помогать образовательному учреждению получать финансирование проектов, подготовив заявку на конкурс грантов, а также оказывать содействие учащимся, ведущим собственные предпринимательские проекты (например, помогать в продаже изделий ручного труда).

Координатор спецпроектов

— возможно, образовательное учреждение хотело бы наладить связи с иностранными колледжами, или уже давно планирует сделать собственный ботанический сад. Но средств и рук не хватает. Именно поэтому актуально привлекать добровольцев в качестве координаторов спецпроектов.

Координатор по взаимодействию с общественными организациями

— является связующим звеном между образовательным учреждением и другими социальными институтами. Он может вовлекать учащихся в городские инициативы, приглашать их к участию в проектах, а также находить поддержку проектам образовательных учреждений среди общественных организаций. Функция координатора исключает ситуацию дублирования, когда, например, и учебное заведение, и организация решают провести акцию по сбору книг для районной библиотеки и не знают об инициативах друг друга

Координатор добровольческого центра

— на базе образовательных учреждений могут работать добровольческие центры. Чтобы их работа была успешной, требуются координаторы – наиболее активные добровольцы, которые будут создавать проекты и привлекать добровольцев.

Важно помнить, что если доброволец ведёт регулярные занятия с учащимися младше 18-ти лет на базе учебного заведения, то для посещения таких занятий учащимся необходимо письменное разрешение родителей.

Взаимодействие добровольцев с учреждениями культуры

Фандрайзер

Промоутер

Координатор спецпроектов

Аниматор

РОЛИ ДОБРОВОЛЬЦА

Реставратор

Участник акций

Ведущий
занятий/кружков

Экскурсовод

Образовательные учреждения – это «поле деятельности» для добровольцев, и, в то же время, пожалуй, основной источник, из которого «появляются» добровольцы в малых городах. Особую роль здесь играют средние учебные заведения (колледжи, техникумы), на которые и приходится основная добровольческая нагрузка. Учащиеся могут быть добровольцами как в своём образовательном учреждении, так и в местном сообществе. Чаще всего добровольцы в школах выполняют следующие функции:

Промоутер

— доброволец, привлекающий местных жителей к участию в мероприятиях и к регулярному посещению учреждений культуры.

Экскурсовод

— доброволец, который придумывает, организует и проводит ознакомительные визиты по музеям, театрам, галереям, интересным местам района

Реставратор

— доброволец, помогающий восстановить фонды библиотек, театров, музеев, а также создать новые декорации и интерьеры

Также в учреждениях культуры добровольцы могут выполнять следующие функции:

Аниматор

— доброволец, придумывающий и проводящий программы, повышающие уровень интереса населения к учреждению культуры (например, разрабатывающий музейные квесты для детей)

Участник акций

— помощник при проведении акций учреждений культуры, например, Ночи музеев, Дня библиотек и т.п.

Фандрайзер

— доброволец, помогающий учреждениям культуры получить новые фонды: книги, декорации, экспонаты, а также материалы для общих ремонтных работ

Ведущий занятий/кружков

— доброволец, расширяющий услуги учреждения культуры для населения, например, ведущий кружок обучения быстрому чтению при библиотеке

Координатор спецпроектов

— доброволец, ведущий один из множества возможных проектов, таких, как «Тотальный диктант», культурные праздники и т.д.

Исследователь

Общественный помощник

Координатор программ добровольчества

РОЛИ ДОБРОВОЛЬЦА

Представитель
общественной организации

PR-помощник

Информационный
представитель

Добровольцы могут оказать существенную поддержку не только социальным организациям. В местной администрации возможны и актуальны следующие виды занятости для добровольцев:

Общественный помощник

доброволец, помогающий одному из сотрудников администрации. Эта добровольческая позиция особенно актуальна для подразделений администрации, ответственных за социальные и образовательные программы. В малых городах очень часто количество инициатив, приходящееся на одного сотрудника, значительно превышает его возможности. Здесь на помощь приходят добровольцы. Они могут взять на себя подготовку мероприятия, проведение акции, соревнований и т.п.

Исследователь

— доброволец, проводящий опросы с целью выяснения общественного мнения, оценки эффективности городских инициатив в рамках программ администрации и т.п.

Информационный представитель

— доброволец, доносящий до населения информацию о программах, проектах и инициативах местной власти, возможностях участия до населения

Кроме того, добровольцы могут выполнять следующие функции:

Координатор программ добровольчества

— доброволец, вовлекающий сотрудников администрации в общественные инициативы в качестве добровольцев, а также организующий добровольческие акции по заданию администрации

Представитель общественной организации

— доброволец, представляющий интересы конкретной организации, участвующий в общественных слушаниях, Круглых столах и других мероприятиях местной администрации, информирующий администрацию о проектах организации и привлекающий органы власти к поддержке инициатив организации

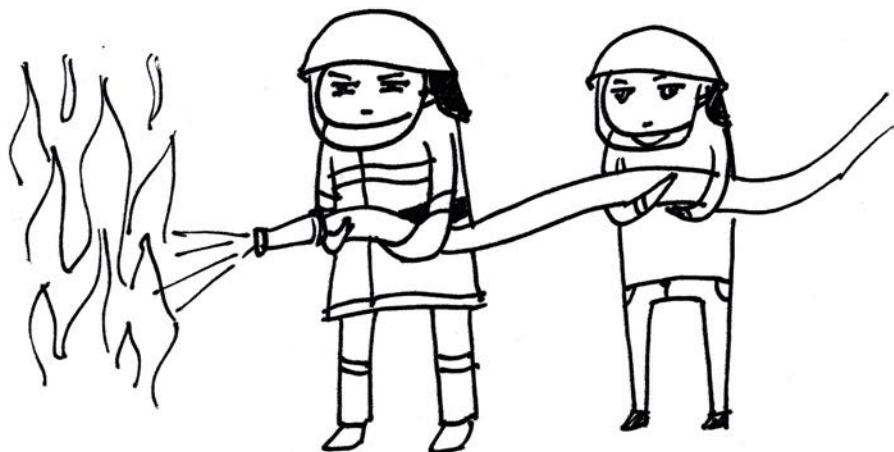
PR-помощник

— доброволец, помогающий принимать делегации в местной администрации, рассказывать о работе подразделений, готовить информационные стенды, организовывать Дни Открытых дверей

Другие виды добровольческой деятельности

Доброволец служб экстренной помощи

— человек, помогающий преодолеть последствия стихийных бедствий, либо участвующий в поисковых и спасательных работах. Часто подобная деятельность требует особой подготовки.



Спортивный доброволец

— человек, способствующий развитию спорта. Его возможная деятельность: помощь спортивным организациям в проведении любительских соревнований; сопровождение в спортивных секциях людей, которые не могут добираться до места занятий спортом самостоятельно или не могут участвовать в них без индивидуальной поддержки; проведение спортивных промо-мероприятий – таких, как марафоны, зарядки в парках и т.д. Спортивный доброволец также может сопровождать спортивные команды района при их участии и региональных и национальных мероприятиях.



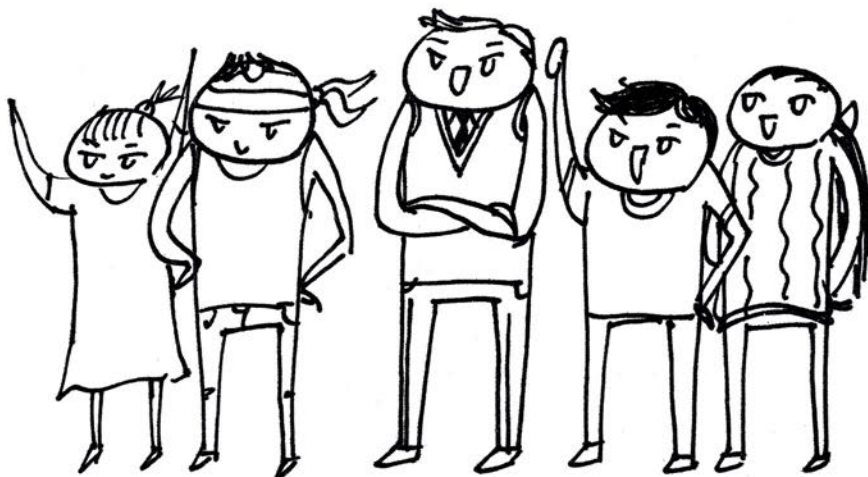
Доброволец «про-боно»

— профессионал, готовый безвозмездно оказывать свои услуги нуждающимся категориям населения или общественным организациям. Например, юрист, защищающий бесплатно интересы одинокой пенсионерки, или дизайнер, сотворивший интерьер детского дома.



Самоорганизующиеся добровольческие группы

Большой вклад в развитие добровольчества на местах играют самоорганизующиеся проектные группы. Для того, что начать делать добрые дела, вовсе необязательно дожидаться, когда появится инициатива какой-либо организации. Вполне можно собрать единомышленников и взять опеку, например, над человеком, историческим объектом, определённой территорией.



Виды благотворительной поддержки

Что делают благотворители в малых городах?

Здесь речь пойдёт не о ресурсах, привлекаемых от крупных фондов и огромных бизнес-корпораций, а о том, какую благотворительную поддержку добровольческим инициативам могут оказать сами жители малых городов.

Опекунство

Поддержка проектов

Передача личных вещей

Предоставление ресурсов в пользование

Административная поддержка организаций



ВОПРОС 2

Как мотивировать добровольцев и благотворителей?

Ваша цель – получить похвалу и благодарность?
Вы, по всей вероятности, её получите, если будете
достаточно упорно работать. Но не удивляйтесь
и не расстраивайтесь, когда какой-то парень, который
просто вышел вперёд и сделал то, что посчитал нужным,
не думая о почестях, сможет повесить себе на грудь
больше медалей, чем Вы, при всём Вашем стремлении,
и при этом заберёт Ваши медали.

- Брюс Бартон

Самый большой банкрот в мире – человек, потерявший
жизненный энтузиазм

- Мэтью Арнолд

Система мотивации добровольцев

ОБУЧЕНИЕ (знания и опыт)

КРУГОЗОР

| ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ОПЫТ |

СОЦИАЛЬНЫЙ
ОПЫТ

ФОРМИРОВАНИЕ ПРОСТРАНСТВА (навыки)

ОБЩЕНИЕ

| ИЗМЕНЕНИЕ МИРА |

УПРАВЛЕНИЕ
ВРЕМЕНЕМ

ОЩУЩЕНИЯ (чувства)

ЧУВСТВО СИЛЫ |

ЧУВСТВО НУЖНОСТИ

| САМОРЕАЛИЗАЦИЯ

ПРЕДСТАВЛЕНИЯ О МИРЕ (возможности)

РАСШИРЕНИЕ
ГРАНИЦ ОБЩЕНИЯ

| ПУТЕШЕСТВИЯ

| ПОЛЕЗНЫЕ СВЯЗИ

Где найти добровольцев?

Добровольцем может стать каждый, однако не каждый может захотеть стать добровольцем. За поиском желающих стоит обратиться к пяти источникам:

Друзья и знакомые

Учебные
заведения

Социальные сети

Ярмарки
и выставки

Средства
массовой информации



Первый, и самый главный «родник» добровольчества с малых городах — **учебные заведения**. Именно здесь проводит своё время молодёжь, полная инициативы, жизненных сил и творческой энергии.

Следующий надёжный ресурс — **родные и знакомые**. Если вас не поддерживают люди из ближайшего окружения, крайне трудно будет найти понимание среди более широкой общественности. В работе с близкими примените такой проверенный приём, как включение «сарафанного радио» — попросите друзей рассказать о возможностях добровольчества их друзьям, а тех, в свою очередь, донести информацию до их друзей и родственников.

Ярмарки и выставки — то место, где стоит рассказывать о добровольческих вакансиях. На такие мероприятия люди приходят для того, чтобы что-то приобрести, узнать что-то интересное, и информация о возможностях добровольчества — это интересное приобретение!

Средства массовой информации, прежде всего, хороши для привлечения добровольцев к акциям и к адресной помощи, а также для информирования о том, чем же привлекательно добровольчество в целом. То, что человек может не запомнить из ваших устных обращений, будет доступно для более размеренного знакомства в письменной форме.

Социальные сети — один из главных способов распространения информации сегодня в целом, и инструмент привлечения добровольцев в частности. Ведите странички, рассказывающие о ваших социальных инициативах, во всех популярных сетях, а также ищите группы, в которые наиболее вероятно найти участников ваших мероприятий. Например, для участия в экологических акциях целесообразно привлекать подписчиков групп, связанных с вопросами экологии.

Как привлечь добровольцев?



Алгоритм привлечения добровольцев:

1. Определите спектр работ

— как можно более конкретно обозначьте, чем именно будут заниматься добровольцы, сколько времени это займёт.

2. Создайте «портрет» добровольца

— составьте список качеств, умений и знаний, которыми должен обладать доброволец для выполнения определённой вами работы. Подумайте, какой группе людей будет интересно побыть добровольцем в такой роли.

3. Выберите ведущие мотивации

— из пунктов, представленных в схеме «Система мотивации добровольцев» выберите 3, наиболее значимые, по вашему мнению, для добровольцев «портретной» группы.

4. Сгенерируйте методы,

при помощи которых, занимаясь данной добровольческой работой, можно удовлетворить эти три мотивации, решите, что именно вы предложите добровольцам для их мотивирования.

5. Сформулируйте послание

для добровольцев, состоящее из того, что нужно делать и того, что они получат, выполняя данную работу.

6. Распространите информацию

Решите, каким способом лучше всего распространить информацию, в каких источниках добровольцы найдут её с большей вероятностью. Распространите информацию, выбрав не менее 2-х источников

7. Выражайте благодарность

Когда кто-то из добровольцев откликается, не забывайте благодарить его, а также размещать информацию в социальных сетях и других источниках: «Ура! У нас на одного добровольца больше!». Предложите добровольцу также привлечь своих друзей и знакомых, чтобы было ещё интереснее.

Как поддерживать добровольцев в процессе деятельности

- Ориентация
- Поощрение
- Обучение
- Популяризация заслуг
- Менторство
- Расширение
- Круга доверия
- Обозначение вклада

Традиционно считается, что удержать добровольца сложнее, чем привлечь. И это... правда! В малых городах «текучесть» добровольцев не такая высокая, однако верный способ растерять всех добровольцев — не поддерживать их в процессе деятельности.

Необходимые меры поддержки добровольцев:

Ориентация — перед выполнением каждого задания добровольцу подробно объясняется:

- общая ситуация в том месте, где ему предстоит работать
- потребности получателей помощи и фронт работ
- требования к качеству работы и сроки выполнения
- какая поддержка и помощь доступны добровольцу
- какие сложности возможны и как с ними справляться.

Обучение — для выполнения ряда работ добровольцу нужны специальные знания и умения, задача организации — дать их. Кроме того, обучение — процесс, способствующий личностному развитию добровольца, а потому оно является дополнительным мотивирующим фактором.

Обозначение вклада — каждый доброволец должен понимать:

- значимость того, что он делает,
 - конечный результат того, что все волонтеры и сотрудники выполняют свои задачи,
 - что может произойти, если доброволец свою роль не выполнит (опять же, с точки зрения того, как он важен).
- Обозначить вклад не только перед началом деятельности, но и в процесс, в качестве «освежения» мотивации

Менторство — у добровольца должен быть человек, к которому в любой момент можно обратиться с вопросом и получить помощь, необходимые ресурсы и поддержку, это — ментор. В задачи ментора также входит «включение» добровольца в проект, сопровождение добровольца на первых этапах выполнения работ и оценка эффективности деятельности.

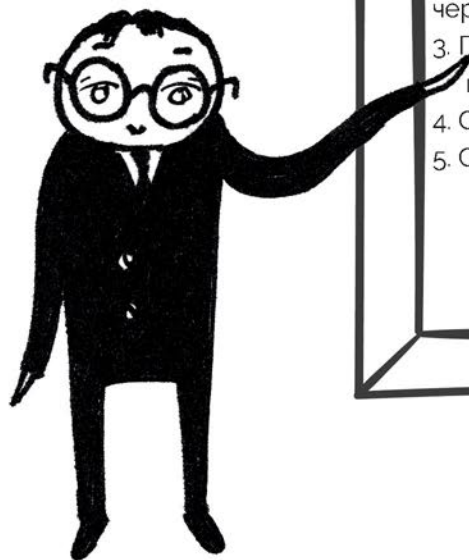
Поощрение — самое простое «спасибо» поднимает мотивацию добровольца в разы, не забывайте благодарить добровольцев за вклад. Целишними будут и дополнительные бонусы. Например, если вашей организацией предлагают интересную программу обучения — направьте самого активного добровольца.

Популяризация заслуг — важно рассказывать о достижениях добровольца обществу. Кроме того, что в малых городах и поселениях публикация в газете — это явная гарантия внимания и уважения со стороны семьи. Истории успеха мотивируют других людей стать добровольцами, такими же успешными, как их сосед.

Расширение круга доверия. Мощный инструмент поддержки мотивации — «карьерный рост» добровольца. Если, к примеру, он хорошо справляется с ведением занятий с двумя детьми, доверьте ему больше детей, или поручите значимую роль в координации проекта. Тем самым вы, опять же, подчеркиваете значимость и возрастающую компетентность человека.

Школа добровольцев

Чему и зачем учить добровольцев?



План занятий:

1. Значение добровольчества в жизни общества
2. Развитие компетенций через добровольчество
3. Планирование и достижение целей
4. ОБЖ
5. Спецкурсы

Добровольчество – это та сфера деятельности, где приветствуется профессионализм. Кроме того, добровольцы часто бывают людьми любопытными, а, следовательно, любят учиться. И обучающие мероприятия способствуют формированию командного духа. Всё это говорит в пользу организации «Школы добровольцев» - комплексной программы обучения. Среди всего многообразия тем для обучения (которые, кстати, могут быть выбраны совместно с добровольцами) можно выделить пять обязательных для изучения каждым добровольцем:

Значение добровольчества в жизни общества

здесь рассказывается о том, как деятельность добровольцев меняет к лучшему жизнь всего сообщества. В малых городах эффект от усилий каждого конкретного добровольца гораздо

Система мотивации благотворителей

ПОНИМАНИЕ СРЕДЫ (знания и опыт)

ПОНИМАНИЕ
ПОТРЕБНОСТЕЙ

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ
ЭФФЕКТИВНОСТЬ

СОЦИАЛЬНЫЙ
ОПЫТ

ФОРМИРОВАНИЕ ПРОСТРАНСТВА (навыки)

ПОЗИТИВНОЕ
ОБЩЕСТВО

ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ

РАБОТА СО
"СЛОЖНЫМИ"
ГРУППАМИ

ПРОФИЛАКТИКА ЭМОЦИОНАЛЬНОГО ВЫГОРАНИЯ (чувства)

ОТНОШЕНИЯ
В КОЛЛЕКТИВЕ

СМЕНА ФОКУСА
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

САМОРЕАЛИЗАЦИЯ

НОВЫЕ СМЫСЛЫ КАПИТАЛИЗАЦИИ (ценности)

ЦЕННОСТЬ
ПРИЗНАНИЯ

ЦЕННОСТЬ
РЕСУРСОВ

ЦЕННОСТЬ
ВРЕМЕНИ

Чем мотивировать благотворителей?

Важно сказать, что основным мотивом для большинства благотворителей является простое желание помочь. Помочь тому месту и тем людям, рядом с которыми ты живёшь. И тем, кто занимается организацией благотворительности, нужно показать, что они это понимают. Однако дополнительная мотивация помогает благотворителям осознать, что, отдавая, можно получить важные вещи взамен. Это развивает желание помогать ещё больше.

Четыре направления мотивации благотворителей:

1. Лучшее понимание среды, в которой живёшь и работаешь.

Сюда входит понимание потребностей общества (для бизнеса это важно и с точки зрения понимания того, какие продукты и как предложить потенциальному покупателю), повышение экономической эффективности собственных действий (знание, как сделать благотворительность действительно полезной) и получение социального опыта, то есть развитие способности чувствовать себя «в своей тарелке» в каждом уголке родного города

2. Формирование окружающего мира

– возможность принять личное участие в построение того общества, где хочется жить; вклад в то, чтобы жизнь стала менее опасной и люди, находящиеся в ситуации возможного риска, не подверглись этим рискам; повышение уровня жизни тех, кто столкнулся со сложностями и тех, кто вообще живёт за чертой внимания окружающих, наедине со своими проблемами

3. Профилактика эмоционального выгорания.

Совместное участие в благотворительных акциях объединяет и помогает увидеть лучшие стороны членов одного сообщества и коллектива не хуже, а порой даже лучше, чем совместный труд. Участие в благотворительности – это смена рода деятельности и фокуса внимания, которая дарит вдохновение и силы на новые достижения, связанные с основной работой. Не всегда по месту работы можно найти применение своим хобби, талантам, увлечениям, и также не всегда нам удаётся вовремя осуществить свои мечты... благотворительность – это также «отдушина» в данном вопросе, например, можно помочь ребёнку из многодетной семьи, оплатив его обучение в музыкальной школе, которую вы так и не закончили в детстве (или, наоборот, которую закончили, и помните, как это здорово, и хотели бы поделиться такими ощущениями с другими людьми).

4. Новые смыслы капитализации.

Благотворительность помогает увидеть данные нам ресурсы другими глазами. Помогая кому-то, мы достигаем признания легче и быстрее, чем потратив году на поиск нужного продукта или услуги для потребителя. Мы понимаем ценность каждого рубля, который помогает выжить одинокой пенсионерки, и начинаем по другому относиться к деньгам. Благотворительность – это также повод переоценить время – понять, как много можно сделать, потратив, к примеру, час на работе, и перечислив средства, заработанные в этот час, на своевременную помощь ребёнку, нуждающемуся в срочной госпитализации.

Где найти благотворителей?

Первый «источник» благотворительности – это вы сами. Только отдав что-то из своих ресурсов на помощь окружающим, можно зажечь других этой идеей. Кроме того, в малых городах и сельских поселениях, благотворителей проще всего отыскать следующими способами:

Учебные
заведения

Друзья и знакомые

Социальные сети

Праздники

Бизнес-организации

Общественные организации

Магазины



Как привлечь благотворителей?



Алгоритм привлечения благотворителей

- 1. Составьте ресурсную смету – как можно более детально обозначьте, какие ресурсы вам понадобятся (не забывая про оборудование, информацию, средства производства, человеческий ресурс)**
- 2. Определите, какие из ресурсов вы обеспечите сами. Любой разговор с благотворителями стоит начинать с того, что у вас уже есть, а не с того, что нужно от них.**
- 3. Распределите благотворителей по ресурсам. Решите, кто может помочь в получении необходимых ресурсов и в какой форме. Старайтесь минимизировать потребность в денежных ресурсах, деньги – всего лишь средство приобретения того, что необходимо. Людям в малых городах бывает проще купить вам 5 рулонов обоев, чем дать денег на их покупку.**
- 4. Выберите одну ведущую мотивацию из схемы «Система мотивации благотворителей» для каждой группы благотворителей.**
- 5. Сгенерируйте методы, при помощи которых, через благотворительность, данная группа сможет удовлетворить эту мотивацию.**
- 6. Решите, каким способом лучше всего распространить информацию, как «достучаться» до благотворителей, используйте креативные решения и личный контакт.**
- 7. Поддерживайте отклики. Когда у вас появляется благотворитель, важно информировать других потенциальных и уже привлечённых благотворителей о пополнении, а также не забывать сказать благотворителю «спасибо». Когда мероприятие, для которого привлекается поддержка, будет проведено, крайне важно предоставить всем благотворителям отчёт о расходовании ресурсов.**

Как поддерживать благотворителей

- Визуализация инициативы
- Поощрение
- Информационное сопровождение
- Популяризация заслуг
- Расширение возможностей
- Оценка экономического и социального эффекта
- Обозначение вклада

Несмотря на то, что физическое участие благотворителя в различных инициативах гораздо короче добровольческого участия (по факту, требуется лишь передать ресурсы), благотворительность требует поддержки.

Используйте следующие способы для того, чтобы поддержать благотворителей:

1. Визуализируйте свою инициативу – создайте информационный пакет, где с помощью фотографий, макетов, графиков и схем покажите, как выглядит ваша инициатива, к какому результату вы стремитесь. По мере реализации инициативы, обновляйте пакет (добавляйте новые фотографии свершений, показывайте, как меняется график потребностей благодаря вкладу и т.д.).

2. Оказывайте информационное сопровождение – постоянно держите благотворителей в курсе всего происходящего с проектом, который они поддерживают.

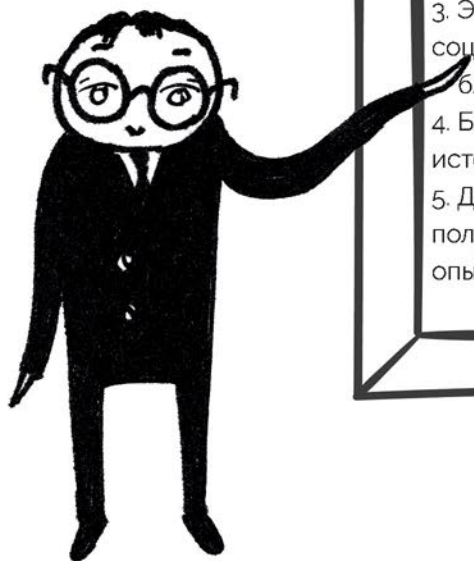
3. Расширяйте возможности благотворителей – предложите им также стать добровольцами, прийти на ваше мероприятие, принять участие в программах обучения.

4. Обозначение вклада – сделайте так, чтобы каждый благотворитель мог видеть не только общие достижения проекта, но и свою личную роль – кому именно он помог, что смогли сделать благодаря именно его поддержке.

5. Поощряйте благотворителей – не забывайте посылать благодарственные письма, делиться отзывами тех, кто получил их помощь, предлагайте дополнительные услуги (например, общественная организация может пригласить детей сотрудников организации, оказавшей помощь, на детский праздник, проводимый для детей из многодетных семей).

6. Популяризируйте заслуги благотворителей – рассказывайте в средствах массовой информации, на мероприятиях и просто в кругу друзей, о том, какие замечательные люди живут рядом с вами.

7. Проводите оценку экономического эффекта – считайте, «сколько стоит» благотворительность. Например, покажите, что благодаря поддержке благотворителей добровольцы смогли сделать игровую комнату в детском доме, простая покупка которой обошлась бы гораздо дороже, или посчитайте обозначьте среднерыночную стоимость репетиторских занятий, которые проводит доброволец с помощью купленных учебников. Благотворители должны чётко видеть, как «работают» их вложения.



План занятий:

1. Потребности общества
2. Инструменты благотворительности
3. Экономический и социальный эффект благотворительности
4. Благотворительная история края
5. Другие возможности получения социального опыта

Чему и как учить благотворителей?

Для начала стоит заметить, что люди часто выбирают добровольчество, а не благотворительность потому, что она занимает меньше времени. Поэтому мотивировать благотворителей на то, чтобы они потратили время на обучение, гораздо сложнее – нужно задуматься над максимально лёгкими и гибкими формами обучения. Дополнительными мотивами здесь могут быть: встречи с другими благотворителями («клубные» мероприятия), возможность стать Гуру благотворительности (то есть понимать, как работает благотворительность, как быть максимально эффективным благотворителем) или желание развить регулярную благотворительную систему на своём предприятии. Оптимальный пакет знаний, предлагаемый благотворителям, включает в себя следующие темы:

1. Потребности общества

– каковы проблемы того края, которому помогают благотворители, как видят его жители своё будущее, какие усилия необходимы для того, чтобы однажды сделать это будущее настоящим.

2. Инструменты благотворительности

– в каких формах осуществляется благотворительная деятельность, какие ещё формы благотворительности интересно попробовать.

3. Экономический и социальный эффект благотворительности

– как оценить, насколько эффективна благотворительность, в чём заключается экономическая и социальная целесообразность благотворительности.

4. Благотворительная история края

– чьими руками и как развивалась благотворительность в регионе, какие достижения благотворителей родной земли стоит знать и помнить, чьи начинания продолжать.

5. Другие возможности получения социального опыта

– различные формы добровольчества, сотрудничество с социальными организациями, укрепляющие эффект от благотворительной деятельности

ВОПРОС 3

Как управлять добровольчеством и благотворительностью?

Менеджмент – это искусство достижения целей
в условиях ограниченности ресурсов
- Терри Гибсон

Каждый вечер 95 процентов всех активов моей компании
разъезжаются на машинах по домам.
Моя задача — создать такие условия труда, чтобы
на следующее утро у всех этих людей возникло желание
вернуться обратно.
- Джеймс Гуднайт

Показатель качества управления – обычные люди,
делающие необычные вещи
- Питер Друкер

Менеджмент добровольчества

ПЛАНИРОВАНИЕ



ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ВНУТРЕННЕЕ ИНФОРМИРОВАНИЕ

ПОДБОР

МОТИВАЦИЯ

ПОДГОТОВКА

КООРДИНЦИЯ

РИСК
МЕНЕДЖМЕНТ

ВНЕШНЕЕ ИНФОРМИРОВАНИЕ



ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ

Менеджмент добровольчества включает в себя 3 основных элемента:

1. Планирование добровольческой деятельности

– включает в себя включение добровольцев в проект или инициативу, определение количества добровольцев, времени их занятости, системы сопровождения и мер поощрения.

2. Организация добровольческой деятельности содержит в себе 5 направлений:

- поиск добровольцев согласно плану
- мотивацию добровольцев (как до выполнения работ, так и в процессе)
- подготовку добровольцев (ориентацию, обучение, обеспечение необходимыми ресурсами)
- координацию добровольцев (организацию их деятельности, обеспечение взаимодействия добровольца и других людей, вовлеченных в инициативу, оценку эффекта и поддержку качества добровольческой деятельности)
- риск менеджмент (поддержку добровольцев в сложных ситуациях);

3. Оценка эффективности

– включает оценку социального эффекта, уровня удовлетворённости добровольцев и получателей помощи, оценку экономического эффекта.

Кроме того, в ходе реализации всех трёх элементов важно вести работу по внутреннему информированию (оповещению добровольцев о новостях проекта, вторичному информированию о необходимости выполнить то или иное задание в срок, информированию других участников проекта о действиях и достижениях добровольцев) и внешнему информированию (информированию других организаций и общества о достижениях добровольцев и проекта).

Установление партнёрства с добровольцами



Между тем моментом, когда доброволец найден, и когда он приступил к работе, происходит самое важное – обговариваются условия партнёрства, которые помогут и добровольцу, и организаторам добровольческой деятельности получить максимум от этого взаимодействия.

Установление партнёрства включает в себя следующие этапы:

1. Обозначение добровольческого вклада

– объяснение того, почему данная добровольческая работа важна, какое значение она имеет, к каким результатам приведёт.

Профилактика рисков в работе с добровольцами

Как и любое прекрасное начинание, работа с добровольцами – дело рискованное! Можно столкнуться со сложностями и неприятностями... Однако практически все их можно не только преодолеть (потому что усилия стоят результата!), но и предупредить.

Объяснение значимости
труда

«Резервный лист» волонтеров

Пример

Необязательность

Напоминания

Наставник Некритичные
поручения

Наставник

Обучение

Рациональное
планирование

Чувство ненужности

Объяснение значимости
труда

Чёткое
объяснение
фронта работ

Наставник

Ориентация

Проблемы с получателями помощи

Подготовка
получателей
помощи

Обучение

Грамотное
распределение
работы

Тандемы

Объяснение
роли каждого

Teambuilding

Измерение
эффекта
синергии

Конфликты с другими добровольцами

Напоминание
ценностей добровольчества

Грамотное
распределение
работы

Ниже представлены наиболее часто встречаемые при работе с добровольцами риски:

Необязательность: доброволец может не прийти на мероприятие, выполнить обещанную работу не в срок или некачественно.

Чувство ненужности: доброволец чувствует, что его услуги на самом деле были никому не нужны, что он только зря потратил время, либо ему кажется, что ему уделяют недостаточно внимания.

Проблемы с получателями помощи: получатели помощи недовольны услугами добровольца; возник конфликт или непонимание, неприятие друг друга между получателями помощи и добровольцев; нанесён вред либо добровольцу, либо получателям помощи.

Конфликты с другими добровольцами: добровольцы не могут «сработаться»; один доброволец уверяет, что его подвёл другой.

В работе с рисками важно помнить о трёх золотых правилах:

1. Предупредить риск всегда проще и эффективнее, чем работать с уже случившейся проблемой. Поэтому не стоит жалеть времени и усилий на профилактику рисков.
2. Профилактика рисков не может быть «односторонним процессом», к выбору мер профилактики всегда привлекаются все стороны, которые подвержены риску, все в одинаковой степени владеют информацией о том, в чём заключается риск и как его предупредить.
3. Рисков нельзя бояться, с ними нужно работать, и рассматривать возможности их преодоления как возможности роста.

Поскольку наличие рисков, с которыми неизвестны меры борьбы, может отпугнуть от добровольчества любого организатора, либо добровольца, на следующих страницах пособия мы подробно рассмотрим методы работы по профилактике рисков.

Риск 1. Необязательность

Как и любое прекрасное начинание, работа с добровольцами – дело рискованное! Можно столкнуться со сложностями и неприятностями... Однако практически все их можно не только преодолеть (потому что усилия стоят результата!), но и предупредить.

Я забыл...

Я сделаю, но потом...

Я перепутал...

Я доброволец,
и поэтому ничего
не должен...



Я не понял...

Это лучшее, на что я
способен, по-другому
не смогу

Необязательность проявляется следующими высказываниями:

Я забыл...

Я сделаю, но потом, вовремя не получилось...

Я перепутал (время, место, задание и т.д.)...

Я не понял (что надо делать, когда делать и т.д.)

Я доброволец, и поэтому никому ничего не должен

Это лучшее, на что я способен, лучше не смогу, другого качества не ждите

В качестве мер профилактики данного риска можно выбрать следующие:

- Объяснение того, насколько и для кого важно выполнение задания, какие сложности возникнут, если задание не будет выполнено

- Своевременные напоминания о предстоящей работе и времени её выполнения со стороны координатора

- Выдача таких поручений, отказ от которых не нанесёт непоправимого ущерба всем остальным процессам в проекте

- Закрепление за добровольцем наставника (опытного добровольца) – человека, который может и научить тому, как грамотно выполнить работу, и всегда поддержать в трудную минуту

- Показ примера/шаблона того продукта или той услуги, которые ожидаются от добровольца

- Составление «резервного листа» добровольцев – продумывание, кем можно будет заменить добровольца, кого направить ему в помощь, если возникнут сложности. Возможно также изначально назначать на одну позицию двух добровольцев, предложить им работать в паре.

Риск 2. Чувство ненужности

Чувство ненужности может быть как надуманным, так и оправданным. Однако, испытав его однажды, доброволец уже вряд ли захочет снова попробовать помочь кому-то, и уж точно не придёт ещё раз в то же самое место, помогать тем же людям.

Мои усилия не принесли
никакого результата

Такое чувство, что меня
тут не ждали и я не нужен

Я здесь лишний

Мне никто не помогал,
мне не к кому было
обратиться

Я здесь лишний



Я ничего не делал,
мне не поручили
ничего важного

Мне никто
не помогал,
мне не к кому было
обратиться

Этим людям вообще не
нужна помощь,
лучше бы я пошёл
помогать сажать
деревья

Профилактика рисков: работа с чувством ненужности

Основные послы того, кто чувствует себя ненужным, звучат следующим образом:

- Такое чувство, что меня тут не ждали и я не нужен
- Мои усилия не принесли никакого результата
- Я здесь лишний, чувствую себя не в своей тарелке
- Я ничего не делал, мне не поручили ничего важного, мне не доверяют
- Этим людям вообще не нужна помощь, непонятно, зачем вообще они приглашают добровольцев
- Мне никто не помогал, мне не у кого было попросить помощи, меня бросили одного!

Меры профилактики это риска следующие:

Рациональное планирование

- подумайте, не много ли и не мало ли добровольцев вы посылаете для выполнения данной работы? Определено ли, что будет делать каждый из них и в течение какого времени? В процессе планирования также стоит задать себе вопрос – не перегружены ли добровольцы? Чувство усталости также может спровоцировать чувство ненужности.

Чёткое объяснение фронта работ

- кто и что будет делать, должно быть понятно не только вам, но и самим добровольцам, а также получателям помощи. Здесь существенную помощь окажет составленный в письменном виде план добровольчества

Обучение

- полноценная подготовка обеспечивает качество труда, и доброволец, обученный выполнению работ, сможет как получить удовольствие от своей деятельности, так и принести действительную пользу

Наставник

- наличие рядом человека, всегда готового поддержать, позволяет в принципе избежать ситуации, когда доброволец окажется «брошенным»

Объяснение значимости труда

- важно объяснить, что не всегда усилия добровольца сразу заметны, или оценены окружающими. Но капля за каплей, каждый доброволец своим вкладом способствует изменению ситуации в целом, а труд, который порой кажется незначительным, является на самом деле критически важным для успеха дела.

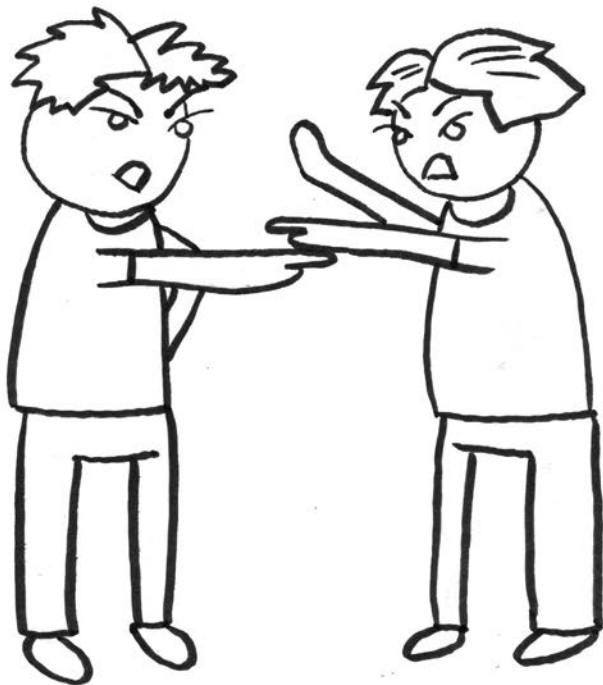
Риск 3. Проблемы с получателями помощи

Проблемы с получателями помощи сильно снижают уровень доверия к организаторам добровольчества, как со стороны получателей помощи, так и со стороны добровольцев. В маленьком городке это особенно ощутимо, поскольку люди знают друг друга, и не преминут рассказать соседям о том, в чём не стоит участвовать. Однако, с другой стороны, ровно по той же причине знакомства населения друг с другом, вероятность встретить этот риск гораздо ниже, чем в большом городе.

Он – невменяемый, опасный
человек!

Он вообще меня не
понимает и не слушает!

Никогда больше не
просите
меня с ним встретиться!



Он причинил мне травму!

И вы ещё спрашиваете, почему я
плачу?

Проблемы с получателями помощи сильно снижают уровень доверия к организаторам добровольчества, как со стороны получателей помощи, так и со стороны добровольцев. В маленьком городке это особенно ощутимо, поскольку люди знают друг друга, и не преминут рассказать соседям о том, в чём не стоит участвовать. Однако, с другой стороны, ровно по той же причине знакомства населения друг с другом, вероятность встретить этот риск гораздо ниже, чем в большом городе.

Меры профилактики данного риска следующие:

Ориентация – стоит заранее объяснить волонтерам, с кем им предстоит работать, и если, по вашему мнению, в процессе работы могут возникнуть какие-либо сложности, нужно обязательно рассказать об этом добровольцам.

Наставник – опытный человек, в идеале – уже имеющий опыт работы с данной группой получателей помощи, поможет избежать недопонимания и разногласий.

Обучение – для работы со сложными группами получателей помощи добровольцы обязательно должны пройти предварительное обучение на спецкурсе.

Тандемы – туда, где работа предстоит сложная, можно направить не одного, а двух-трёх добровольцев.

Подготовка получателей помощи – те, к кому придут добровольцы, должны точно знать, какая помощь будет им оказана и как общаться с добровольцами.

Грамотное распределение работы – не стоит посылать добровольцев-новичков на самые сложные задания в одиночестве.

Необходимо также принимать во внимание интересы, увлечения и особенности характера добровольца, а также привычки и особенности получателей помощи, чтобы предупредить возможные конфликты.

Риск 4. Конфликты с другими добровольцами

Так называемые «внутренние» конфликты, то есть конфликты внутри команды добровольцев (или между добровольцами и организаторами добровольчества) часто связаны с отсутствием навыков и опыта эффективной командной работы. Поэтому меры профилактики тоже, в большинстве своём, связаны с развитием умения работать в команде.

С ним невозможно
работать



Я не буду работать с ним в одной команде

Он не выполнил свою часть работы,
и я не могу приступить к своей



Качество его
работы – ужасное

На него жалуются те, кому мы помогаем

Teambuilding, или построение команды: важно проводить командные мероприятия, начиная с момента появления добровольца в коллективе. Данная работа включает в себя следующие активности:

- представление добровольцу сотрудников организации, описание их вклада в деятельность организации, знакомство с другими добровольцами
- проведение совместных праздников, творческих вечеров, игровых мероприятий
- поздравления добровольцев со знаменательными событиями (возможно организовать этот процесс силами самих добровольцев)
- проведение тренингов командного взаимодействия
- включение группы добровольцев в совместные активности.

Объяснение роли каждого: следует чётко объяснить роль и важность каждого добровольца в достижении общего дела, прояснить взаимосвязь и необходимость сотрудничества для получения результата.

Напоминание ценностей добровольчества: иногда простое озвучивание принципов добровольчества (сотрудничество, взаимопонимание, построение мира и гармоничного пространства, уважение индивидуальности других людей) является лучшим средством профилактики любых конфликтов.

Грамотное распределение работы: необходимо следить за тем, чтобы задания, поручаемые разным добровольцам, были согласованными и не препятствовали выполнению друг друга. Также нужно уделять внимание тому, чтобы добровольцу хватало компетентности и времени на выполнение задания, чтобы оно было не слишком трудным, но и не слишком лёгким

Менеджмент благотворительности

ПЛАНИРОВАНИЕ



ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ВНУТРЕННЕЕ ИНФОРМИРОВАНИЕ

ПРИВЛЕЧЕНИЕ

АККУМУЛИРОВАНИЕ

РАСХОДОВАНИЕ

КООРДИНЦИЯ

РИСК
МЕНЕДЖМЕНТ

ВНЕШНЕЕ ИНФОРМИРОВАНИЕ



ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ

Менеджмент благотворительности включает в себя те же 3 основных элемента, что и менеджмент добровольчества, отличается лишь их наполнение:

1. Планирование благотворительной деятельности:

проводится в несколько этапов:

- планирование благотворительной поддержки, необходимой данной инициативе или организации,
- составление плана компенсации (плана действий на тот случай, если поддержка не будет получена),
- согласование плана с благотворителями (иными словами, включение вашего план в планы благотворителей).

2. Организация благотворительной деятельности содержит в себе 4 направления:

- поиск благотворителей (стоит принять во внимание, что на одну «вакансию» благотворителя полезно иметь хотя бы 2 кандидатуры)
- аккумулярование благотворительной помощи: «включение» полученной поддержки в проект, мониторинг уже имеющейся поддержки и по-прежнему необходимой
- расходование благотворительных средств (сохраняя принципы максимальной прозрачности и в чётком согласии с договорённостью с благотворителями)
- риск менеджмент (поддержку организаторов благотворительной деятельности и самих благотворителей в сложных ситуациях, профилактика конфликтных ситуаций – например, в случае, когда две конкурирующие организации не согласны быть благотворителями в рамках одного мероприятия)

3. Оценка эффективности

- включает оценку экономического и социального эффекта, уровня удовлетворённости благотворителей и получателей помощи
- Особое внимание в процессе менеджмента благотворительности следует уделить работе по внутреннему информированию (оповещению благотворителей о новостях проекта, информированию других участников проекта о привлечённой поддержке) и внешнему информированию (информированию других организаций и общества благотворителях, их вкладе и успехах проекта).

Установление партнёрства с благотворителями



Профилактика рисков в работе с благотворителями

Объяснение важности вклада

Соразмерность вклада

Подписание соглашения

Отказ от участия

«Резервный лист» благотворителей

Внешнее информирование

Грамотная отчётность

Благодарственные письма

Ощущение бесполезности

Объяснение важности вклада

Приглашение в качестве добровольца

Привлечение нескольких благотворителей

Предложение возможных форм участия

Чрезмерное влияние

Понимание приемлемых условий

Подписание соглашения

Teambuilding

Информационная прозрачность

Конфликт с другими благотворителями

Общественный мониторинг

Напоминание ценностей благотворительности

Профилактика рисков благотворительности имеет критическое значение для реализации инициативы. В большинстве случаев, благотворителя, отказавшегося от участия в проекте, заменить сложнее, чем добровольца, потому что на это требуется больше времени. К тому же, неудачный опыт благотворительности, скорее всего, сразу станет известен всем другим благотворителям и создаст дополнительные сложности для организаторов. Поэтому крайне важно не допустить реализации ни одного из четырёх описанных ниже рисков.

Отказ от участия

– когда человек согласился помочь, а потом не оказал помощь, страдают от этого обе стороны: тот, кто рассчитывал на помощь, вынужден искать новые пути привлечения поддержки, а тот, кто обещал помочь, чувствует себя неловко.

Ощущение бесполезности

– благотворитель считает, что он напрасно потратил ресурсы, либо получатель помощи недоволен качеством или количеством помощи.

Чрезмерное влияние

– благотворитель помогает, но взамен выдвигает свои условия, неудобные для организаторов благотворительной деятельности (например, требует, чтобы каждое действие проекта согласовывалось с ним, либо хочет сам выбирать, кому именно будет оказана помощь («Не будем помогать семье Ивановых, а будем только семье Петровых»)).

Конфликт с другими благотворителями – благотворитель отказывается участвовать в мероприятии, где принимает участие другой благотворитель.

При работе с рисками благотворительности действуют те же правила, что и при работе с рисками добровольчества. И, также, каждый риск и его профилактика подробно рассмотрены далее.

Риск 1. Отказ от участия

Даже отказ одного из двадцати благотворителей может привести к невозможности осуществления инициативы. Причины отказа могут быть разные, и иногда благотворитель «отказывается частично», то есть говорит, что он обязательно поможет, но завтра, или передаст только часть средств. Чем осложняет ситуацию, поскольку организаторы благотворительности продолжают надеяться.

Я решил помочь
другому проекту

Я могу передать только
часть того, о чём мы
договорились

У меня изменились
планы



Перезвоните мне
завтра

Риск 2. Ощущение бесполезности.

Ощущение бесполезности помощи, чаще всего, связано с недостаточной информированностью о результате, который будет получен. Это относится как к благотворителям, которые ожидают большего эффекта от своей поддержки, так и к получателям помощи, которые, случается, рассчитывают на решение сразу всех своих проблем одним благотворителем.

И зачем только я
ввязался в этот проект?

Нет никакого смысла в такой
благотворительности

Эта организация –
аферисты!

Лучше бы купил
на эти деньги новый
телевизор



Профилактика данного риска предполагает следующие меры:

Объяснение важности вклада

– необходимо с максимальной точностью описать и благотворителю, и получателям помощи (если это – конкретные люди), какая именно поддержка необходима и будет оказана, и какой дальнейший эффект от неё возможен.

Грамотная отчётность

– подразумевает не только предоставление финансовых документов о расходовании средств, но и описание социального эффекта, произошедшего в итоге получения поддержки, а также описание экономической целесообразности вложений.

Приглашение в качестве добровольца

– часто понять и почувствовать эффект от своей благотворительной помощи можно, став также добровольцем мероприятия, и самостоятельно передав помощь тем, для кого она была предназначена, или помогая применить эту помощь

Важная составляющая профилактики данного риска – умение говорить «спасибо» благотворителям, и передавать благодарность не только от себя, но и от непосредственных получателей помощи. Снова стоит напомнить, что простое «спасибо» – это, конечно, приятно, но для того, чтобы «спасибо» стало мерой профилактики риска, необходимо указывать в благодарственных письмах, за что именно вы благодарите, и какой эффект достигнут благодаря поддержке.

Риск 3. Чрезмерное влияние

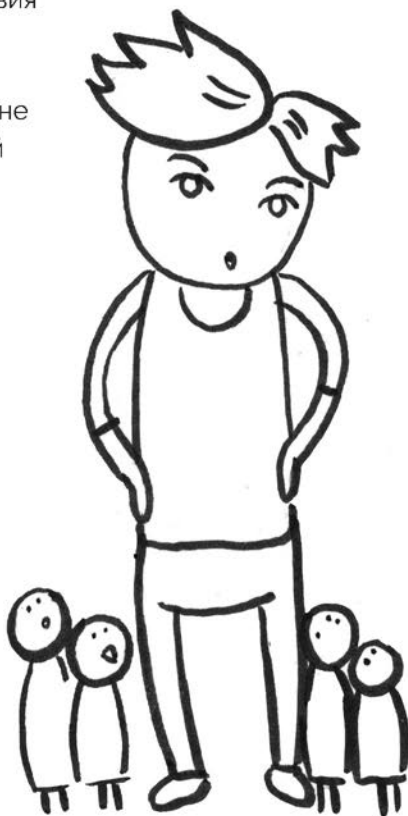
Ощущение бесполезности помощи, чаще всего, связано с недостаточной информированностью о результате, который будет получен. Это относится как к благотворителям, которые ожидают большего эффекта от своей поддержки, так и к получателям помощи, которые, случается, рассчитывают на решение сразу всех своих проблем одним благотворителем.

Давайте внесём
дополнительные
условия

Я хочу контролировать
проект

Лучше помогите мне
реализовать мой
проект

Возьмите моих
представителей
в свою команду



Случается так, что люди, занимающиеся общественной работой, не хотят прибегать к помощи благотворителей, опасаясь их чрезмерного влияния на реализацию их инициатив. Выразаться такое влияние может в следующих формах:

- Благотворитель настаивает на том, чтобы управлять проектом: указывает на то, что вы неверно руководите процессами, не можете ничего организовать, постоянно ошибаетесь... в общем, всё делаете не так, и вами нужно руководить!

- Благотворитель предлагает внести в соглашение о сотрудничестве дополнительные условия, которые вас не устраивают

- Благотворитель предлагает вам отказаться от своей задумки, а реализовать тот проект, который хочет он, и он готов выделить на это средства

- Благотворитель настаивает, чтобы люди из его окружения стали частью команды, или частью группы получателей услуг.

Этот риск также можно предупредить следующими способами:

- важно определить для себя приемлемые условия сотрудничества (к примеру, принять решение – будете ли вы делать «рекламу» благотворителю, и в каких объёмах).

- сразу предлагайте все возможные формы участия (например: «Вы можете сделать пожертвование, а также выступить перед группой ребят из детского с рассказом о своём детстве, либо побыть добровольцем в ходе ремонта их комнаты. Мы также будем рады, если Вы поможете нам привлечь других благотворителей).

Имея такой выбор, благотворитель вряд ли будет претендовать на «невозможные» роли привлекайте не одного, а несколько благотворителей, таким образом, сохраняя баланс в расстановке сил и предупреждая развитие представления о себе, как единственном вашем помощнике, у благотворителя подписывайте соглашение, где чётко описаны роли и обязанности каждой стороны

Риск 4. Конфликт с другими благотворителями

Я не буду в одной команде
с тем, кто причинил мне
вред!



Я никогда не сяду
с ним за один стол!

Как вообще можно ИХ
пригласить
к благотворительности??



Его вклад ничтожен по
сравнению с моим!

В отличие от случаев конфликтов между добровольцами, основная причина конфликтов между благотворителями – опыт «прошлой» жизни, т.е. существующая между ними история негативного взаимодействия. Нужно отметить, что в малых городах и поселениях конфликты между благотворителями встречаются гораздо реже, чем в больших городах, поскольку здесь люди лучше знают друг друга и те отношения, которые связывают окружающих, и потому организаторы благотворительной деятельности изначально не приглашают людей, имеющих разногласия, в один проект. Однако, если конфликт между благотворителями всё же произойдёт, последствия его скажутся негативно на всех участниках проекта и, опять же, помогут организаторам благотворительности завоевать недобрую славу.

Поэтому с риском конфликтов также стоит бороться, посредством следующих методов:

Общественный мониторинг – предполагает, что организаторы благотворительной деятельности заранее изучают отношения между теми, кого собираются пригласить в благотворители, и изначально не приглашают в один проект конкурирующих или конфликтующих между собой людей.

Teambuilding – проведение мероприятий, направленных на знакомство всех участников проекта, позволяет благотворителям сразу увидеть, с кем им предстоит быть в одной команде и решить, хотят ли они этого. В случае с благотворителями, заподозрив возможный конфликт между ними, не стоит рассказывать им о важности друг друга в проекте. Это, скорее, «подогреет» конкуренцию, чем решит ситуацию.

Информационная прозрачность – если вы можете обеспечить доступ к информации о том, кто уже присоединился к проекту всем потенциальным благотворителям, вы также избежите данного риска автоматически.

Напоминание ценностей благотворительности (помощь ближнему, сотрудничество, создание гармоничного пространства вокруг) – имеет место быть в ситуации, когда конфликт становится публичным. Основной упор здесь нужно делать на то, чтобы показать сторонам конфликта важность сохранения своего позитивного настроения ко всем окружающим для того, чтобы город действительно изменился. Ведь если мы строим счастье других людей, а сами чувствуем себя несчастными рядом с соседями, значит, сначала нам самим нужна помощь.

Оценка эффективности добровольчества и благотворительности

При подведении итогов каждого проекта, в котором принимали участие добровольцы и благотворители, используйте следующие инструменты:

Анкетирование

Оценка среднерыночной стоимости помощи

Анализ общественных реакций

Прогнозирование долгосрочного эффекта

Интервьюирование

Оценка уникальности помощи

Оценка стоимости труда добровольцев

Оценка уровня удовлетворённости всех участников инициативы

Анкетирование – разработайте анкеты и для тех, кто помогал, и для тех, кто получал помощь. Вопросы анкет направлены на понимание уровня удовлетворения участников и, также, на оценку ими конкретных достижений. Примерами «вопросов достижений» могут быть: «Пожалуйста, назовите, с Вашей точки зрения, самый важный эффект этого проекта». Не забывайте также спросить о том, какие улучшения участники предложили бы для будущих проектов. Анкеты особенно эффективны, если они – анонимны. Важно, чтобы их заполнило максимально возможное количество участников.

Интервьюирование – проведение очного опроса участников. Также возможно выбрать нескольких человек для проведения с ними расширенного интервью, с целью получения более детальных ответов на вопросы.

Оценка удовлетворённости всех участников проекта – помимо анкет, используйте другие методы оценки: наблюдение за поведением участников (счастливы ли они), их желание помогать и участвовать в проекте дальше, следите за тем рассказали ли участники о вашей инициативе другим людям. В малых городах сделать это достаточно легко.

Оценка рыночной стоимости помощи – инструмент оценки экономического эффекта инициатив. Посмотрите, сколько в среднем на рынке стоит созданный вами продукт и сравните сумму с той, которую вам пришлось потратить. Если ваши затраты получились меньше – проект экономически целесообразен.

Оценка стоимости труда добровольцев – это, скорее, инструмент оценки общественного вклада в проект. Посчитайте, сколько часов потратили все ваши добровольцы, умножьте сумму на среднюю стоимость трудового часа в вашем районе. Вы получили одно из измерений социального эффекта – вложенный в проект труд. Экономическая составляющая здесь – сэкономленные средства (ведь если бы не было добровольцев, пришлось бы привлекать специалистов и выплачивать им зарплату)

Оценка уникальности помощи – посмотрите, насколько уникален ваш проект, почему его реализация имеет очень важное значение, каких проблем удалось избежать или каких изменений достичь с помощью проекта. Это измерение помогает понять ценность проекта.

Анализ общественных реакций – посмотрите, что пишут про вашу инициативу в СМИ, что говорят (и говорят ли) про него на улице, в социальных сетях и т.д. Таким образом, вы сможете оценить общественный резонанс проекта и узнать, как люди поняли смысл проекта

Прогнозирование долгосрочного эффекта – оцените отложенный эффект вашего проекта: опишите, как проект повлияет на развитие города в дальнейшем, к каким позитивным последствиям приведёт через несколько лет.

Обеспечение общественного доверия
к добровольческим и благотворительным
инициативам



Вопрос 4

Где найти поддержку организаторам добровольчества и благотворительности?

Многие люди привыкли видеть только результат работы.
Они никогда не видят, чего вам стоит достичь его.

- Майкл Джексон

Замочное отверстие – это единственная скважина,
которой не грозит истощение ресурса.

- Владимир Бутков

Иной способен многого добиться уменьем обо всём
договориться

- Валерий Казанжанц

Поддержка проектов и целевых групп

Программы КСО

Акции

Депутатские
фонды

Гранты

Краудфандинг

«Вторые руки»



Административная поддержка

Найти возможность оплачивать офис, расходы на коммуникацию, канцтовары и другие расходные материалы, мебель и оборудование, командировки, а также платить заработную плату тем людям, которые организуют добровольчество и благотворительность на малой родине, сложнее, чем получить поддержку конкретному проекту или целевой группе. Во-первых, некоторые из этих статей расходов покрываются только финансами, а не другими видами ресурсов, а, во-вторых, общество убеждено: развитие добровольчества и благотворительности – это «общественная нагрузка», а не профессиональная деятельность... это объясняет, почему эти два явления развиваются не так интенсивно, как хотелось бы, а качество реализуемых проектов далеко не всегда радует участников. Прикладывать усилия к поиску административной поддержки стоит, в том числе, и для того, чтобы изменить такое отношение к сектору.



Как получить поддержку на покрытие административных расходов?

1. Гранты. Прописывайте расходы на покрытие административных нужд, составляя заявки на гранты. В практике процент, допустимый на финансирование данных статей, составляет 20–30 процентов. Следите за конкурсами грантов, которые направлены именно на развитие сектора добровольчества и благотворительности, на поддержку основной деятельности общественных организаций. Подпишитесь на электронный журнал «Филантроп», посещайте сайты www.rsci.ru/grants1, www.vsekonkursy.ru, там вы найдёте также открытые возможности для обучения и творческой самореализации своих сотрудников и активистов.

2. Эндаунмент – изучите технологию создания капитала своей организации, который позволит вам сохранять стабильность и не думать каждый день о том, как жить после окончания очередного проекта. Эндаунмент – достаточно новое для России явление, благотворителям он интересен, прежде всего, тем, что позволяет вложить средства один раз, а эффект от вложения видеть долгие годы.

3. Акции – при проведении акций также не стесняйтесь говорить, что часть собранных средств пойдёт на покрытие административных расходов вашей организации. В случае акций эта часть обычно составляет 10–20 процентов.

4. Продажа продуктов и услуг. Ряд своих услуг (семинары, круглые столы, консультации и т.д.) вы можете проводить на коммерческой основе, а также продавать производимые вами продукты (книги, те продукты, которые производят ваши целевые группы, собственные творческие продукты).

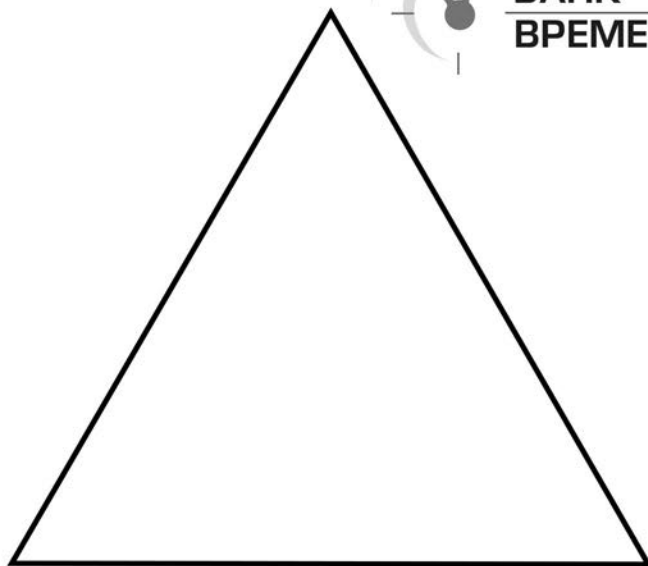
5. Программы «симбиоза» – подумайте о возможности размещения своего офиса на базе крупной организации, общественного учреждения или местной администрации, таким образом, вы сможете привлечь до 70% необходимых средств (офис, мебель, коммуникации и т.д.)

6. Программы корпоративной социальной ответственности – помогите бизнес-организациям своего региона разработать такие программы и возьмите на себя их администрирование, ведь каждый должен заниматься своим делом: бизнес-бизнесом, а вы – его социальной составляющей

7. Благотворительные пожертвования – сделайте кнопку «сделать пожертвование» на своём сайте, размещайте благотворительные ящики с надписями «на поддержку организации» в ходе крупных мероприятий, показывайте обществу почему вам нужны средства, какой эффект приносит ваша работа.

Дополнительная ресурсная поддержка

Банк Времени



Тендеры и госзаказы



Международные проекты



Информационная поддержка

Важность информационной поддержки часто недооценивается добровольческими и благотворительными организациями, кажется, что как-то само собой люди узнают о нашей работе, сами примут решение, насколько важно то, что мы делаем. Однако, реальность такова, что без мощной и грамотной информационной поддержки вам не удастся привлечь необходимые ресурсы и завоевать доверие населения и партнёров.

Работа с телевидением

Представленность в ходе крупных
районных мероприятий

Ведение интернет-страничек

Необходимый инфо-минимум

Работа с газетами и интернет-изданиями

Промо-акции

Презентации и Дни Открытых Дверей

Представленность в благотворительных
и добровольческих сообществах

Работа информационных точек

Зачем нужна информационная поддержка

Необходимый минимум информационного сопровождения работы добровольческих и благотворительных организаций включает в себя следующие составляющие:

Ведение интернет-страничек своей организации или инициативной группы.

Работа с газетами и интернет-изданиями.

Работа с телевидением, наличие своего видео-продукта.

Проведение презентаций и Дней Открытых Дверей.

Регулярное проведение промо-акции.

Представленность в благотворительных и добровольческих сообществах.

Представленность в ходе крупных районных мероприятий.

Работа информационных точек – пунктов, расположенных на базе других организаций и учреждений, где можно получить информацию о вашей деятельности.

В целом, ваша информационная работа должна вестись в четырёх направлениях: рассказывайте о себе, пишите, показывайте то, чем занимаетесь и действуйте! Далее об этом – более подробно

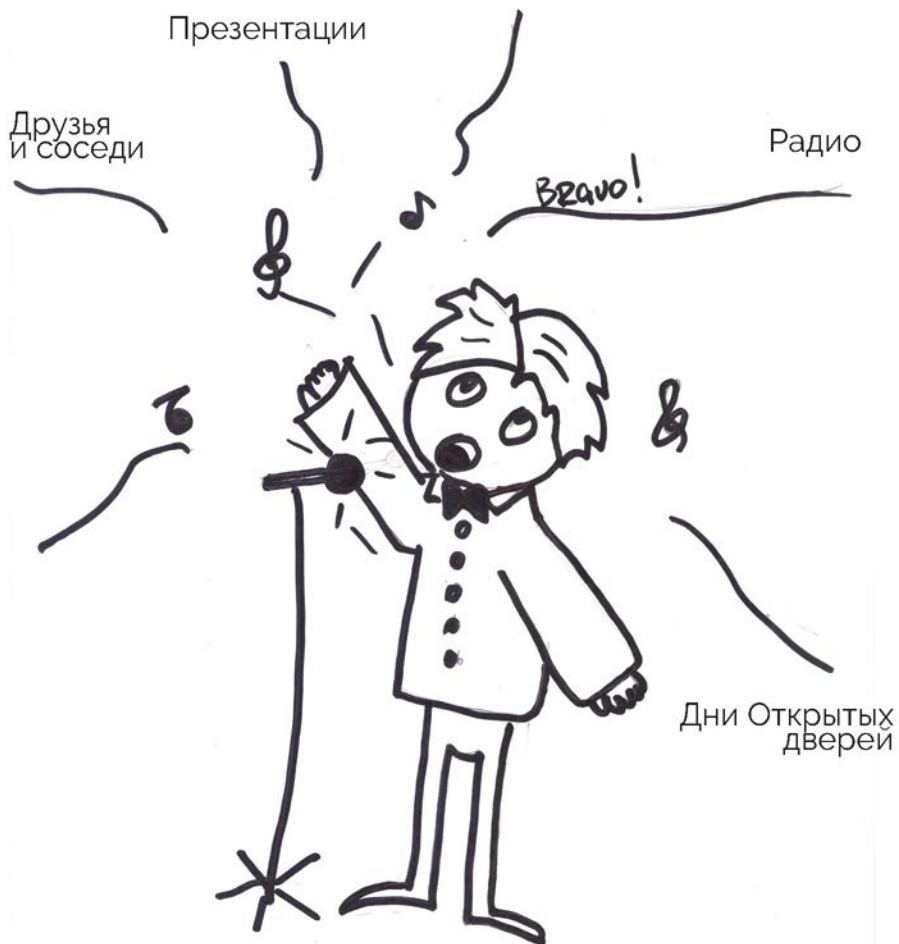
Информационные точки

Презентации

Друзья
и соседи

Радио

Враво!



Дни Открытых
дверей

Где рассказать о себе?

Радио

– ресурс, в своё время служивший основным источником информации в малых городах и сельских поселениях, и сегодня не утратил своей популярности! Участвуйте в ток-шоу, давайте интервью, готовьте радио-ролики для привлечения поддержки – сотрудники местных радиостанций с удовольствием помогут вам разобраться в том, как это сделать, если вы поможете им разобраться в том, чем интересна и полезна ваша работа.

Информационные точки

– договоритесь с сотрудниками общественных учреждений (библиотек, общественных приёмных, учебных заведений и т.д.) о том, чтобы они рассказывали о вас и ваших программах своим посетителям, предоставьте свои буклеты или, есть такая возможность, разместите свой новостной стенд, либо займите часть стенда этой организации.

Презентации

– выходите с публичными презентациями в те же общественные учреждения, рассказывая о том, как работает ваша организация, чем участие в ней интересно для посетителей учреждений. Презентации – это не лекции, они должны быть яркими, творческими, содержательными и лаконичными.

Дни Открытых Дверей

– приглашайте почаще гостей! Рассказывайте о своих достижениях и о тех инициативах, в которых могут участвовать гости. Если ваше собственное помещение не позволяет вместить большое количество людей, сделайте «выездной» День Открытых Дверей – проведите его на территории партнёрской организации. Друзья и соседи – всё ещё незаменимый источник распространения информации, не забывайте рассказывать им о себе, и просить, чтобы они передали информацию дальше.

Пишем!



Буклеты

Статьи

Блоги

Сайт

Листовки

Книги
и пособия

Что написать про себя?

Каждый может стать художником и писателем... конечно, не сразу, но очень даже может! Начните писать о своей организации, деятельности, ощущениях и размышлениях про добровольчество и благотворительность... и, прежде, чем опубликовать творение, покажите его кому-либо из своих знакомых, а ещё лучше – тому, кто часто пишет сам. Где разместить своё произведение?

Блоги – набирающий всё большую популярность ресурс. Откройте собственный блог и регулярно наполняйте его свежей информацией. Приглашайте добровольцев и благотворителей участвовать в обсуждениях и комментировать ваши посты.

Статьи – многие люди по-прежнему любят читать газеты, как печатные, так и электронные. Готовьте статьи, подходящие под тематику печатного издания, и высылайте их в редакции. Это значительно облегчит работу журналистов и издателей, а также поможет вам донести именно ту информацию, на которую вы рассчитывали.

Буклеты и листовки – печатные издания, которые вкратце знакомят с информацией о вас и мотивируют узнать больше, посетив ваш сайт или зайдя в гости. Подходите к созданию буклетов творчески – создавайте необычные форматы, новые решения, добавляйте информацию, которая замотивирует сохранить буклет (например, расписание автобусов).

Книги и пособия – не забывайте делиться накопленным опытом, знаниями, практиками! Даже если на печатное издание пока нет средств – создавайте электронные версии!

Сайт – конечно же, должен быть у каждой организации и инициативной группы. Самый простой можно сделать за 15 минут и совершенно бесплатно, например, при помощи инструмента ru.wix.com. Изучите сайты организаций, которыми вы восхищаетесь, и вдохновитесь идеями.

Показываем!

Телерепортажи

Фотоальбомы

Плакаты



Открытки

Видеоролики

Что показать?

Телерепортажи – прежде всего, с мест проведения акций и конкретных действий. Интервью в офисе, возможно, и интересно, но куда больше внимания привлекают передачи, в которых видно, как именно вы работаете, кому помогаете, и кто помогает вам.

Плакаты и открытки – визуальные образы, которые помогают понять вашу деятельность глубже, и почувствовать к ней искреннюю симпатию. Обратите внимание на мотиваторы – они привлекают внимание и заставляют задуматься, а не просто предлагают готовую информацию.

Фотоальбомы – рассказывают историю вашей деятельности не менее ярко, чем книги. Интересный формат для сохранения самых важных воспоминаний – фотокниги, которые просто создать, например, с помощью сайта www.printbook.ru. Также не забывайте о возможностях социальных сетей, например, регулярно выкладывайте фото с событий в Инстаграм.

Видеоролики – даже если пока вам не предлагают разместить ваш ролик на телевидении (хотя это вполне возможно, если вы будете участвовать в региональных конкурсах социальной рекламы), создайте собственный канал на Youtube, и вы привлечёте к себе внимание всего мира! Кстати говоря, для того, чтобы сделать интересный ролик для интернет-канала, вовсе необязательно иметь профессиональную камеру: большинство мобильных телефонов позволяют получить необходимое качество.

Действуем!

Флэш-мобы

Сообщества



Промоакции

Выставки и ярмарки

Как ещё обеспечить себе информационную поддержку?

Работать над информационной поддержкой своей деятельности в одиночку, конечно, интересно, но гораздо легче получить доступ к информационным ресурсам и рассказать о себе в рамках крупных мероприятий и инициатив.

Выставки и ярмарки, как тематические, так и косвенно связанные с вашей работой (почему бы не пригласить к себе добровольцев для акций озеленения города, пользуясь выставкой товаров для садоводства?) – прекрасная площадка для поиска добровольцев, благотворителей и развития популярности.

Флэш-мобы – изучите примеры успешных флэш-мобов в интернете, посмотрите, как другие организации привлекают внимание к своей работе. Кстати говоря, участием во флэш-мобе можно заинтересовать большее количество потенциальных добровольцев, чем непосредственной работой, которой загораются участники уже в процессе флэш-мобов.

Промоакции – распространяйте информацию о себе, даря сувенирную продукцию с вашей символикой, информацией о вашем проекте, организуйте акции «приведи друга в добровольчество и благотворительность», проводите конкурсы в соцсетях... пусть окружающие вспоминают о вас не только в те моменты, когда вам нужна поддержка.

Сообщества профессионалов добровольчества и благотворительности – площадка для развития уверенности в себе, поднятия мотивации, обучения, поиска новых идей и партнёров, получения поддержки в сложных ситуациях. Вступайте в сети добровольческих и благотворительных организаций, присоединяйтесь к крупным акциям, таким, как инициатива «Добрые города» (например, «Добрый Нижний»), Весенняя Неделя Добра, Час Земли и т.д. Также участвуйте в Круглых Столах, совещаниях по социальным вопросам, слушаниях, проводимых органами власти, и не пропускайте региональных форумов, конференций и фестивалей.

Читаем!

Практическая библиотечка координатора добровольцев
методические пособия по организации работы с добровольцами
благотворительного общества «Невский Ангел» (25 книг)
<http://portal.kdobru.ru/resources/lib/>

Никитина Н.Е., Помогаева М.И. «Молодёжное добровольчество»
технология создания добровольческих команд
«Ребёнок-молодой человек-взрослый»
<http://victoriacf.ru/2249/molodyozhnoe-dobrovol-chestvo-metod-ichesкое-posobie/>

Проектный менеджмент
пособие Совета Европы по
менеджменту социальных
проектов
http://pjp-eu.coe.int/documents/1017981/1667973/t-kit3_rus-sian.pdf/8afbb0a5-0b65-417c-aa74-46db57e0858d

О.Алексеева «Третий сектор,
или благотворительность для
«чайников»
пособие, ориентирующее в
понятиях, основах,
нормативной базе
добровольчества и
благотворительности
http://62.231.164.246/otdpeople/doc/3_sek_0.htm



Обратная сторона информационной поддержки

Занимаясь информированием общества, важно также не забывать о собственной информационной поддержке, то есть об обеспечении себя необходимой для дальнейшего развития своих инициатив информацией.

1. Проработайте рекомендованные выше книги, выписав из них конкретные советы и рекомендации, которые можно и нужно использовать в своей работе. Можно поделить книгу на «части» между несколькими добровольцами и попросить каждого подготовить обзор своей части, а потом, на общей встрече, составить общий список рекомендаций, это также неплохой метод командного сплочения.

2. Общаясь с коллегами из других добровольческих и благотворительных организаций, спрашивайте, какую литературу, видеофильмы, методические материалы они могут рекомендовать и используют в своей работе. Вместе со своими активистами периодически смотрите тематические конференции на ресурсе www.tedrus.com. Общаясь с коллегами из других добровольческих и благотворительных организаций, спрашивайте, какую литературу, видеофильмы, методические материалы они могут рекомендовать и используют в своей работе. Вместе со своими активистами периодически смотрите тематические конференции на ресурсе www.tedrus.com, а с целью изучения английского также посещайте оригинальный сайт – www.ted.com

3. Следите за блогами и социальными сетями своих партнёрских организаций, простите воспользоваться их информационными ресурсами, подписывайтесь на новостные рассылки.

4. Участвуйте в обучающих и информационных мероприятиях, добровольческим и благотворительным организациям они, как правило, доступны бесплатно, поэтому даже начинающие организации вполне могут себе их позволить. Помните, что как только человек перестаёт учиться, он перестаёт развиваться и теряет интерес к деятельности и к жизни в целом.



И, если у вас, после изучения этого пособия, ещё остались вопросы, и вы жаждете больше информации, Нижегородская Служба Добровольцев будет рада поддержать вас! Обращайтесь и участвуйте в наших мероприятиях: www.nnvs.ru



Добра и процветания вашим инициативам!